

Чек-лист
по установленному перечню документов, необходимых для выдачи лицензии

Для получения государственной услуги по выдаче лицензии подготовлены следующие документы:		Розничная продажа алкогольной продукции	Розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания
➤	Заявление о выдаче лицензии	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤	Копии учредительных документов (с предъявлением оригиналов в случае, если копии документов не заверены нотариусом)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤	Копия документа о государственной регистрации организации*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
*	<i>В случае, если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставляет сведения, подтверждающие факт внесения сведений о соискателе лицензии в единый государственный реестр юридических лиц</i>		
➤	Копия документа о постановке организации на учет в налоговом органе*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
*	<i>В случае, если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, предоставляет сведения, подтверждающие факт постановки соискателя лицензии на налоговый учет</i>		
➤	Копия документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
*	<i>В случае, если копия указанного документа не представлена заявителем, лицензирующий орган проверяет факт уплаты заявителем государственной пошлины с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах</i>		

➤	Документ, подтверждающий наличие у заявителя уставного капитала (уставного фонда)	<input type="checkbox"/>	
➤	Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более*	<input type="checkbox"/>	
*	<i>В случае, если указанные документы, относящиеся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН, не представлены заявителем, такие документы (сведения, содержащиеся в них) представляются по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним</i>		
➤	Документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более* <i>либо</i> документы, предусмотренные пп. 2 п. 3.2-2 ст. 19 Федерального закона № 171-ФЗ для бюджетных учреждений, а также документы, предусмотренные пп. 3-4 п. 3.2-2 ст. 19 Федерального закона № 171-ФЗ		<input type="checkbox"/>
*	<i>В случае, если указанные документы, относящиеся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в ЕГРН, не представлены заявителем, такие документы (сведения, содержащиеся в них) представляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу лицензирующего органа федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним</i>		
➤	Копия уведомления о начале предоставления услуг общественного питания*		<input type="checkbox"/>
*	<i>В случае, если документ не представлен заявителем, указанный документ представляется по межведомственному запросу лицензирующего органа уполномоченным федеральным органом исполнительной власти</i>		